



**PEŁNOMOCNIK MARSZAŁKA DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**  
**Paweł Parus**

ul. Walońska 3-5, 50-413 Wrocław, tel. +48 514-040-594, e-mail: pawelparus@gmail.com

L.dz.1336.12.2015

Wrocław, 10 grudnia 2015r.

Sz.P.  
Krzysztof Kosiński  
Dyrektor Biura Pełnomocnika  
Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych  
ul. Nowogrodzka 1/3/5  
00-513 Warszawa

**Dotyczy: Rekomendacji do opracowania minimalnych wymagań w zakresie świadczenia usług asystenckich na rzecz osób niepełnosprawnych świadczonych w projektach realizowanych w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych.**

*Szanowny Panie Dyrektorze*

Zainspirowani spotkaniem, jakie odbyło się w Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej w dniu 23 listopada 2015 r. przesyłamy własne Rekomendacje do opracowania minimalnych wymagań w zakresie świadczenia usług asystenckich na rzecz osób niepełnosprawnych świadczonych w projektach realizowanych w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych, wypracowane podczas spotkania we Wrocławiu dn. 03.12.2015r.

W spotkaniu wzięli udział przedstawiciele: jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych. Patronat nad spotkaniem objął Pełnomocnik Marszałka ds. Osób Niepełnosprawnych – Paweł Parus.

**1. OKREŚLENIE BENEFICJENTA USŁUG**

Beneficjentem usługi asystenckiej może być każda osoba z niepełnosprawnością, bez względu na orzeczony rodzaj i stopień dysfunkcji, wyrażająca potrzebę wsparcia w uzyskaniu możliwie najpełniejszej samodzielności i niezależności w funkcjonowaniu społecznym i zawodowym. W przypadku niepełnoletniej osoby z niepełnosprawnością wolę skorzystania ze wsparcia asystenta wyraża jej opiekun prawny.

Pełnomocnik Marszałka  
ds. Osób Niepełnosprawnych

*Paweł Parus*



Zasadność skorzystania z usługi asystenckiej w ramach działań projektowych musi być weryfikowana w postaci diagnozy potrzeb osoby z niepełnosprawnością/indywidualnego planu działania.

Decyzja o przyjęciu do projektu i możliwości skorzystania ze wsparcia asystenta podejmowana jest przez projektodawcę na etapie rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych, na podstawie wstępnego indywidualnego planu działania / wstępnej diagnozy potrzeb.

## 2. WSKAZANIE ZAKRESU REALIZOWANYCH USŁUG

Usługa asystencka kompensuje dysfunkcje wynikające z niepełnosprawności ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia w:

- przemieszczaniu się osoby z niepełnosprawnością,
- skutecznym komunikowaniu się z otoczeniem,
- załatwianiu spraw urzędowych,
- korzystaniu z oferty edukacyjnej, kulturalnej, sportowej i turystycznej,
- korzystaniu z różnych źródeł informacji, w czytaniu, prowadzeniu korespondencji,
- umożliwieniu korzystania z dostępnych na rynku form wsparcia z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej,
- sprawowaniu zastępczej opieki nad osobą z niepełnosprawnością, która wymaga wsparcia i opieki osoby drugiej, w sytuacjach niemożności sprawowania jej przez opiekuna/rodzica,
- wdrażaniu aktywnego uczestnictwa w struktury i modelowanie pożądaných zachowań niwelujących zagrożenia wykluczeniem społecznym (dbałość o wizerunek, motywowanie do zmiany pożądanęj, pokazanie i wyuczenie ogólnie przyjętych norm).

W ramach asystentury mogą być świadczone usługi o charakterze higieniczno-pielęgnacyjnym pod warunkiem, że mają charakter wyłącznie usług towarzyszących. Asystent nie może wykonywać czynności medycznych oraz zadań z zakresu rehabilitacji zdrowotnej.

Szczegółowy zakres przedmiotowy i czasowy usługi asystenckiej powinien być określony w porozumieniu pomiędzy osobą z niepełnosprawnością a podmiotem świadczącym usługi asystenckie.

## 3. OKREŚLENIE SPOSOBU REALIZACJI USŁUG

Realizator usługi asystenckiej:

Pełnomocnik Marszałka  
ds. Osób Niepełnosprawnych

*Paweł Parus*



- określa szczegółowy zakres i czynności wykonywane w ramach asystentury oraz ramy czasowe usługi,
- zapewnia wykwalifikowaną kadrę asystencką, w szczególności określa procedury rekrutacji kandydatów na asystentów, rodzaj zawieranych umów z asystentami i sposób rozliczania asystentów ze świadczonej usługi,
- monitoruje jakość oferowanych usług asystenckich,

Realizator usługi może wprowadzić częściową lub pełną odpłatność za usługi świadczone przez asystentów.

#### **4. WSKAZANIE, KTO MOŻE BYĆ ASYSTENTEM**

Asystentem może być osoba pełnoletnia posiadająca predyspozycje osobowościowe niezbędne do pracy z osobami z niepełnosprawnościami (empatia, cierpliwość, odpowiedzialność, umiejętność słuchania, elastyczność, dyspozycyjność, odporność na stres, asertywność), która spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryterium.:

- posiada doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami (np. rehabilitacja, praca terapeutyczna, opiekuńcza, psychologiczna, pedagogiczna),
- posiada przygotowanie do pracy w charakterze asystenta (szkolenie, kursy kierunkowe), przy czym istnieje możliwość przeszkolenia asystentów w ramach projektu przed rozpoczęciem świadczenia przez nich usług na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
- posiada odpowiednie wykształcenie, np. medyczne, terapeutyczne, psychologiczne itp.

Weryfikacja predyspozycji osobowościowych kandydatów na asystentów pozostaje w gestii instytucji zatrudniających asystentów/realizujących usługi asystenckie.

Asystent nie może być osobą karaną z popełnione umyślnie przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu.

**Z poważaniem**

Pełnomocnik Marszałka  
ds. Osób Niepełnosprawnych

*Paweł Parus*